

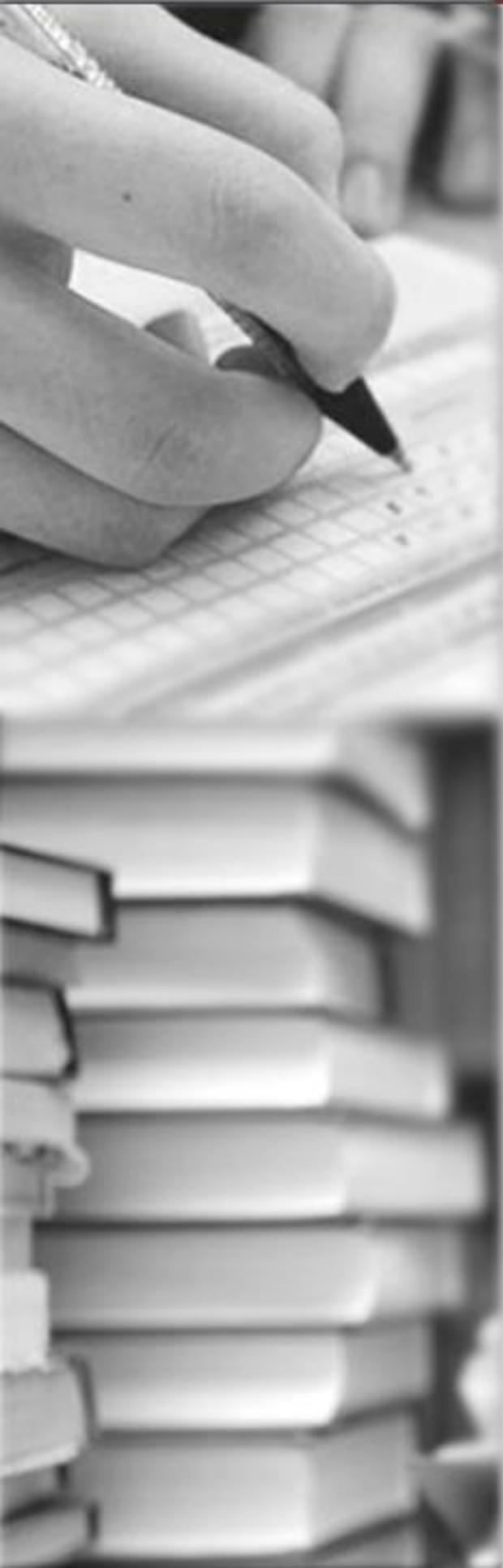
**Подготовка лиц,  
задействованных при проведении  
государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам  
среднего общего образования  
(члены конфликтной комиссии)**



**Организация работы  
конфликтной комиссии**

# Члены конфликтной комиссии

## ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОНФЛИКТНОЙ КОМИССИИ (ЛЕКЦИЯ)



# Состав и структура КК

## Состав КК: представители

- ОИВ
- Учредителей
- Органов местного самоуправления
- Образовательных организаций
- Научных, общественных организаций и объединений
- Иных организаций

## НЕ ВХОДЯТ

- Члены ГЭК
- Члены ПК

## Структура КК



## Функции КК

- Приём и рассмотрение апелляций
- Принятие решения по итогам рассмотрения апелляций
- Обращение в ФИПИ за разъяснениями по критериям оценивания
- Информирование апеллянтов, ГЭК, РЦОИ о принятых решениях

## Полномочия КК

- Запрашивать и получать у уполномоченных лиц и организаций необходимые документы и сведения
- Привлекать для рассмотрения апелляций участников с ОВЗ и инвалидов независимых сурдо- и тифло- переводчиков
- Привлекать к работе КК экспертов (членов ПК) по соответствующему предмету

# Организация работы КК

- Обязанности работников КК определены Правилами (см. п.9 Методических рекомендаций)

## Принятие решения

- Голосование
- $\geq 1/3$  состава КК присутствует
- При равенстве голосов голос председателя – решающий

## Оформление решения

- Протокол рассмотрения апелляции
- Указываются причины (удовлетворения)
- Заверяются подписями (КК, РЦОИ, ПК)



# Организация работы КК

## КК **НЕ** привлекает к рассмотрению апелляции

- Лиц, участвовавших в организации и/или проведении экзамена
- Лиц, ранее проверявших экзаменационную работу апеллянта

## КК **НЕ** рассматривает апелляции по вопросам

- Содержания и структуры заданий КИМ
- Оценивания заданий с кратким ответом
- Нарушения участником ГИА Порядка
- Неправильного оформления работы

Черновики – **НЕ** материалы апелляции

# Организация работы КК

- Отчётные документы КК
  - Апелляции участников ГИА
  - Журнал регистрации апелляций
  - Протоколы заседаний КК
  - Заключение о результатах служебного расследования
  - Заключение экспертов ПК
  - Заявления об отзыве апелляций

Хранятся до **1 марта** следующего года

# Организация работы КК

- При рассмотрении апелляции могут присутствовать
  - Члены ГЭК
  - Общественные наблюдатели
  - Должностные лица Рособрнадзора, ОИВ субъекта Российской Федерации
  - Привлечённые члены ПК
  - Независимые сурдо- и тифло- переводчики, ассистенты (при необходимости)
  - Апеллянт и/или его законные представители



# Виды апелляций

## Апелляции

О нарушении  
установленного  
порядка проведения  
ГИА

О несогласии  
с выставленными  
баллами

# Порядок подачи и отзыва апелляций

## О нарушении порядка

- **Форма ППЭ-02**
- В день проведения экзамена
- Не покидая ППЭ
- Члену ГЭК
- Член ГЭК в тот же день направляет апелляцию в КК

## О несогласии с выставленными баллами

- **Форма 1-АП**
- В течение 2 рабочих дней после официального объявления результатов
- Обучающиеся – в своей ОО; ВПЛ – по месту регистрации на экзамен

**Отзыв:** письменное заявление участника КК:

- обучающиеся – в свою ОО
- ВПЛ – по месту регистрации на экзамен

Заявление незамедлительно передаётся в КК

Для работ, прошедших федеральную или региональную перепроверку, сохраняется право подачи апелляции после утверждения её результатов ГЭК (в те же сроки)

# Сроки рассмотрения апелляций

## О нарушении порядка

- В течение  
**2 рабочих дней**  
с момента  
поступления  
в КК

## О несогласии с выставленными баллами

- В течение  
**4 рабочих дней**  
с момента  
поступления  
в КК

# Организация взаимодействия с РЦОИ и ПК

- РЦОИ:
  - Получение апелляционных комплектов;
  - Получение дополнительных материалов – КИМ, оригиналов бланков и др. в случае необходимости;
  - Передача результатов рассмотрения апелляции (решений КК) для внесения в РИС и передачи в ФИС;
- ПК:
  - Организация рассмотрения апелляции (перепроверка работ; участие в процедуре рассмотрения апелляции в присутствии апеллянта)



**ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ  
КОНФЛИКТНОЙ КОМИССИИ  
(ПРАКТИКА)**



# Структура КК. Обязанности сотрудников

- Установите соответствие

| Сотрудник                  |  | Действие                                                           |
|----------------------------|--|--------------------------------------------------------------------|
| Председатель КК            |  | Участвует в принятии решения по итогам рассмотрения апелляции      |
| Ответственный секретарь КК |  | Наблюдает за ходом рассмотрения апелляций                          |
| Член КК                    |  | Информирует ГЭК о результатах рассмотрения апелляций               |
| Эксперт ПК                 |  | Вносит результаты рассмотрения апелляций в РИС                     |
| Общественный наблюдатель   |  | Формирует график рассмотрения апелляций                            |
| Сотрудник РЦОИ             |  | Проверяет развёрнутые и/или устные ответы апеллянта                |
| Член ГЭК                   |  | Присутствует на рассмотрении апелляции по решению председателя ГЭК |

# Организация работы КК

## • Какие ситуации являются предметом рассмотрения КК?

1. Участник ГИА считает, что некоторые задания с развёрнутыми ответами оценены при проверке неверно

2. Участник ГИА считает, что задание 5 в КИМ сформулировано некорректно

3. У участника ГИА на бланке ответов № 1 в задании 3 указан ответ «587», а в бланке распознавания – «601»

4. Участник ГИА во время экзамена воспользовался телефоном и был удалён

5. В аудитории на доске было неверно записано время окончания экзамена, и участник ГИА подал апелляцию члену ГЭК, не выходя из ППЭ

6. В аудитории организатор неверно записал на доске время окончания экзамена, и участник ГИА пришёл в КК и рассказал об этом

7. Участник ГИА считает, что задание 2 с кратким ответом было оценено неверно

8. Участник ГИА записал часть ответа на оборотной стороне бланка ответов № 2

9. У участника ГИА нет оценок за задания, которые он решал



|                                                                                                                                                                                                     |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> код региона | Регион _____<br>_____ | <div style="text-align: right;"><b>1-АП</b></div> <div style="text-align: center;">(код формы)</div><br><h3 style="text-align: center;">АПЕЛЛЯЦИЯ</h3> <p style="text-align: center;"><b>о несогласии с выставленными баллами</b></p><br><div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="margin-right: 5px;">Предмет</div> <div style="border: 1px solid black; width: 180px; height: 20px; position: relative;"> <span style="position: absolute; left: 0; bottom: -10px; font-size: 8px;">код</span> <span style="position: absolute; right: 0; bottom: -10px; font-size: 8px;">выставленные баллы</span> </div> </div><br>Дата экзамена <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; display: inline-block;"></div> . <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; display: inline-block;"></div> . <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; display: inline-block;"></div><br><br>Образовательная организация участника ГИА:<br><div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; display: inline-block;"></div> <div style="margin-left: 10px; border-bottom: 1px solid black; width: 300px;"></div> <div style="margin-left: 10px; font-size: 8px;">(жирным шрифтом ОО)</div><br>Пункт проведения экзамена:<br><div style="border: 1px solid black; width: 60px; height: 20px; display: inline-block;"></div> <div style="margin-left: 10px; border-bottom: 1px solid black; width: 300px;"></div> <div style="margin-left: 10px; font-size: 8px;">(жирным шрифтом ППЭ)</div><br>Фамилия <div style="border: 1px solid black; width: 180px; height: 20px;"></div><br>Имя <div style="border: 1px solid black; width: 180px; height: 20px;"></div><br>Отчество <div style="border: 1px solid black; width: 180px; height: 20px;"></div><br>Документ, удостоверяющий личность <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px;"></div><br><div style="margin-left: 10px; font-size: 8px;">серия</div> <div style="margin-left: 10px; font-size: 8px;">номер</div><br>Контактный телефон: <div style="border: 1px solid black; width: 180px; height: 20px;"></div> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Сведения об участнике ГИА

Прошу пересмотреть выставленные мне результаты ЕГЭ, так как считаю, что данные мною ответы на задания были оценены (обработаны) неверно.

Прошу рассмотреть апелляцию

☐ - в моем присутствии      ☐ - в присутствии законного представителя  
☐ - без меня (моих представителей)

Дата     . 
  . 
  / 
 

подпись

ФИО

| Отметка о принятии заявления ОО    | Заявление принял:    / _____ / _____ / _____ /<br><div style="margin-left: 10px; font-size: 8px;">должность</div> <div style="margin-left: 10px; font-size: 8px;">подпись</div> <div style="margin-left: 10px; font-size: 8px;">ФИО</div><br>Дата <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; display: inline-block;"></div> . <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; display: inline-block;"></div> . <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; display: inline-block;"></div>                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Регистрация в конфликтной комиссии | Заявление принял:    / _____ / _____ / _____ /<br><div style="margin-left: 10px; font-size: 8px;">должность</div> <div style="margin-left: 10px; font-size: 8px;">подпись</div> <div style="margin-left: 10px; font-size: 8px;">ФИО</div><br>Дата <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; display: inline-block;"></div> . <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; display: inline-block;"></div> . <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; display: inline-block;"></div><br><div style="margin-top: 10px;">           Регистрационный номер<br/>в конфликтной комиссии    <div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px; display: inline-block;"></div> </div> |

# Общая схема работы с апелляциями

## Нарушение порядка

- В КК передаёт член ГЭК
- Регистрация в журнале
- Организация  
служебного  
расследования
- Рассмотрение и  
принятие решения

## Несогласие с баллами

- В КК передают ОО или  
пункты регистрации ВПЛ
- Регистрация в журнале
- Получение  
апелляционного  
комплекта
- Перепроверка
- Рассмотрение и  
принятие решения

# Сроки рассмотрения апелляций

- Апелляция о нарушении процедуры была получена КК в ЧТ, 14 июня. Когда может быть рассмотрена апелляция?
  - В ПТ, 15 июня
  - В СБ, 16 июня
  - В ПН, 18 июня
  - Во ВТ, 19 июня
- Апелляция о несогласии с выставленными баллами была получена КК в ЧТ, 14 июня. Когда может быть рассмотрена апелляция?
  - В ПТ, 15 июня
  - В СБ, 16 июня
  - В ПН, 18 июня
  - Во ВТ, 19 июня
  - В СР, 20 июня
  - В ЧТ, 21 июня

*(Данная КК работает в режиме 5-дневной рабочей недели)*