

**Подготовка лиц,
задействованных при проведении государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования в пункте
проведения экзаменов (руководитель ППЭ)**

Материал, обозначенный на слайдах «Материал для вновь назначенных специалистов» (маркировка в правом нижнем углу), ориентирован на новых специалистов, и может быть пропущен специалистами, имеющими опыт в подготовке и проведении ГИА.

Материал, размещённый на слайдах без маркировки, предназначен для всех обучающихся.

Материал, обозначенный на слайдах «Материал для имеющих опыт специалистов» (маркировка в правом нижнем углу), ориентирован на специалистов имеющих опыт в подготовке и проведении ГИА, и может быть пропущен новыми специалистами.

**«Соблюдение работниками профессиональной и служебной этики,
морально-этических норм при проведении экзамена».**

Модуль состоит из лекционной части, которая включает в себя общие сведения, порядок проведения ГИА, показ информационного ролика, и практического занятия, направленного на изучение трактовки поведения собеседника в ходе беседы.

1 слайд – Титульный лист

2 слайд – Наименование модуля

3 слайд.

При проведении экзамена в ППЭ все лица, привлекаемые к проведению ГИА, являются участниками взаимоотношений. У каждого есть права и обязанности, порядок взаимоотношений. При общении всех категорий участников необходимо соблюдать субординацию и правила общения. Не нарушать обязанности и права как участников экзамена, так и всех работников ППЭ. Права, обязанности и правила поведения при проведении экзамена рассмотрим отдельно для каждой категории.

4 слайд.

Руководитель ППЭ:

Обязанности:

Обеспечить подготовку ППЭ к проведению экзамена

обеспечить ознакомление организаторов с инструктивными материалами

Выдать экзаменационные материалы организаторам в аудитории

Во время экзамена руководитель ППЭ совместно с членом (членами) ГЭК должен осуществлять контроль за ходом проведения экзамена, решать вопросы, не предусмотренные настоящей инструкцией.

Права:

Обратится к члену ГЭК в случае выявления нарушений порядка проведения ГИА участниками, а также иными лицами, находящимися в ППЭ

Требовать от работников ППЭ добросовестного выполнения обязанностей в соответствии с инструкциями

Отстранить работника ППЭ от выполнения обязанностей в связи с ненадлежащим выполнением.

Руководителю ППЭ запрещается:

Принимать решение об удалении участника с экзамена

Принимать апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ГИА

Вмешиваться без оснований в работу организаторов и технических специалистов

Принимать единоличное решение без согласования с членом ГЭК

5 слайд.

Порядок взаимоотношений, обязанности работников пунктов проведения экзамена, права и обязанности всех участников, задействованных при проведении экзамена, закреплены в нормативных правовых документах.

6 слайд.

Работники ППЭ призваны уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений; соблюдать трудовую дисциплину.

Работнику ППЭ рекомендуется соблюдать культуру речи, не допускать использования в присутствии каких-либо участников экзамена грубости, оскорбительных выражений или реплик; проявлять корректность и внимательность к участникам экзамена.

Внешний вид работников ППЭ должен способствовать уважительному отношению к другим работникам ППЭ, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, аккуратность.

При выполнении обязанностей со стороны работника ППЭ не допускаются:

любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

грубость, пренебрежительный тон, заносчивость, предвзятые замечания, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений, угроз;

действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение.

7 слайд.

Работники ППЭ при проведении экзамена занимаются личными делами

Работники ППЭ при проведении экзамена не соблюдают корректное общение с участниками экзамена

При решении конфликтных ситуаций не выслушивают мнение и точку зрения участников экзамена

При удалении участника экзамена член ГЭК превышает свои полномочия

8 слайд.

Соблюдение служебного этикета при проведении ГИА помогает эффективной работе, личному успеху и авторитету, успеху всей организации проведения экзамена.

9 - 12 слайды

Теоретические и практические задания