

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1091719000636 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 18.03.2024 за ГРН 2241700011100



Согласован и подписан
усиленной квалифицированной
Министром образования и

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BE3193712EE7E
Владелец: Региональный центр информатизации
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

2024 г. № _____
Допуй-оол

Утвержден
приказом Министерства
образования Республики Тыва
от «29» февраля 2024 г.

№ 185 -д



**Устав
государственного бюджетного учреждения
Республики Тыва
«Региональный центр информатизации
образования»**

Принят
общим собранием
ГБУ РТ «Региональный центр
информатизации образования»

I. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение Республики Тыва «Региональный центр информатизации образования» (далее - Учреждение) является некоммерческой организацией.

1.2. Учреждение создано на основании постановления Правительства Республики Тыва от 5 мая 2009 г. № 192 «О создании Государственного учреждения «Институт оценки качества образования Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Тыва».

Приказом Министерства образования Республики Тыва от 15 декабря 2023 г. № 1307-д государственное бюджетное учреждение «Институт оценки качества образования Республики Тыва» переименовано на государственное бюджетное учреждение Республики Тыва «Региональный центр информатизации образования».

1.3. Полное официальное наименование Учреждения на русском языке: Государственное бюджетное учреждение Республики Тыва «Региональный центр информатизации образования».

Полное официальное наименование Учреждения на тувинском языке: Тыва Республиканын куруненин бюджеттиг албан чери «Ооредилгени чурагайжыдар регионалдыг топ».

Сокращенное официальное наименование Учреждения: ГБУ РТ «РЦИО».

1.4. Место нахождения (юридический адрес) Учреждения: 667000, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Ленина, д. 39.

1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Республика Тыва. Функции и полномочия учредителя исполняет Министерство образования Республики Тыва (далее – Учредитель). Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет Министерство земельных и имущественных отношений Республики Тыва.

1.6. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Тыва, регулирующим вопросы в сфере образования, а также настоящим Уставом.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс (бюджетную смету), лицевые счета, открытые в установленном порядке, расчетный, валютный счет в банковских и иных кредитных учреждениях, имеет круглую печать установленного образца со своим полным наименованием на русском и тувинском языках, необходимые для осуществления деятельности.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.8. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9 Учреждение является некоммерческой бюджетной организацией, не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, не распределяет полученную прибыль между участниками (учредителями), а направляет ее на уставные цели.

1.10. Учреждение осуществляет виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации и Республики Тыва и соответствующие целям деятельности Учреждения, которые предусмотрены настоящим Уставом.

1.11. Государственное задание для Учреждения формирует и утверждает Учредитель.

1.12. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

II. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является создание единого информационного пространства в системе образования Республики Тыва.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

сопровождение процессов информатизации образования Республики Тыва;

обеспечение проведения оценочных процессов;

сопровождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.3. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

организационное, методическое и технологическое сопровождение государственной итоговой аттестации выпускников образовательных учреждений в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), основного государственного экзамена (далее -ОГЭ) и других формах;

организационное и информационно-методическое сопровождение организаций, участвующих в организации и проведении государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ и других формах;

подготовка аппаратно-программного комплекса для проведения государственной итоговой аттестации;

обеспечение информационной безопасности, которая исключает несанкционированный доступ к материалам государственной итоговой аттестации;

технологическое обеспечение автоматизированной обработки информации при проведении государственной итоговой аттестации;

сопровождение работы общественных наблюдателей, общественной приемной государственной экзаменационной комиссии (далее-ГЭК), апелляционных комиссий государственной итоговой аттестации и других комиссий, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

организация работ по получению, обработке и защите персональных данных, обрабатываемых в Министерстве образования Республики Тыва;

осуществление мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами;

создание и техническое сопровождение веб-сайтов;

подготовка методических рекомендаций, проведение семинаров, консультаций по внедрению программного обеспечения в систему образования Республики Тыва;

деятельность по ремонту и техническому обслуживанию офисной вычислительной техники, включая компьютеры, периферийные устройства и программное обеспечение;

осуществление ремонта компьютеров и периферийного оборудования, бытовых изделий и предметов личного пользования, в том числе ремонт электронного оборудования.

2.4. В случае получения соответствующей лицензии Учреждение вправе осуществлять виды деятельности, приносящий доход, указанный в пункте 2.3. настоящего Устава.

III. Организация деятельности и управление Учреждением

3.1. Учреждение осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Тыва.

3.2. Учреждение осуществляет деятельность, связанную с ежегодным выполнением государственного задания в соответствии с государственной программой Республики Тыва «Развитие образования в Республике Тыва», утвержденной постановлением Правительства Республики Тыва от 13 ноября 2023 г. № 832.

3.3. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству и настоящему Уставу.

3.4. Для достижения уставных целей Учреждение имеет право:

заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

запрашивать и получать в установленном порядке от исполнительных органов государственной власти и организаций Республики Тыва информацию и материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Учреждения;

приобретать и арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов с учетом ограничений, установленных федеральным и республиканским законодательствами;

самостоятельно осуществлять подбор и расстановку кадров, распределять должностные обязанности, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством;

привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров;

осуществлять редакционно-издательскую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации;

осуществление рекламно-информационной деятельности, связанной с задачами Учреждения.

3.5. Учреждение осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Республики Тыва, целям и предмету деятельности Учреждения.

3.6. Учреждение обязано:

выполнять установленное Учредителем государственное задание;

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Тыва за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, продажу товаров, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно за нарушение иных правил хозяйствования;

обеспечивать пожарную и экологическую безопасность своей деятельности;

обеспечить своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

обеспечить работникам безопасные условия и охраны труда, а также гарантированные меры социальной защиты работников;

обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

предоставлять Учредителю отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за Учреждением имущества в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

размещать ежегодно отчеты о своей деятельности на официальном сайте Учреждения;

предоставлять государственным органам информацию в случае и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.7. Учреждение возглавляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем. Учредитель заключает и расторгает с ним трудовой договор и утверждает график его ухода в отпуск.

3.8. Учреждение действует в пределах своей компетенции на основе единоначалия, коллегиальности и гласности.

3.9. Директор:

осуществляет руководство работой Учреждения, организует хозяйственную и финансовую деятельность Учреждения, утверждает план его работы;

утверждает штатное расписание Учреждения по согласованию с Учредителем;

назначает заместителей и определяет их обязанности;

определяет размеры доплат и надбавок. Определяет размер премий и других мер материального стимулирования в пределах имеющихся средств на оплату труда, по согласованию с Учредителем;

представляет Учреждение без доверенности в государственных, общественных и иных учреждениях, организациях и на предприятиях, а также в судебных инстанциях;

распоряжается имуществом Учреждения, в пределах установленных действующим законодательством, настоящим Уставом, обеспечивает рациональное использование финансовых средств, а также совершает от имени Учреждения все операции, входящие в сферу его деятельности;

утверждает критерии оценки эффективности деятельности работников, положения об оплате труда и о материальном стимулировании работников Учреждения;

утверждает положение о структурных подразделениях Учреждения, обеспечивающих его деятельность;

утверждает смету расходов по деятельности, осуществляемой на основе договоров, соглашений и контрактов;

подписывает все документы денежного, материального, расчетного и кредитного характера;

открывает в банках и других кредитных учреждениях бюджетный, расчетный, валютный и другие счета; получает ссуды; дает и принимает к платежу обязательства, подписывает чеки, платежные поручения, другие расчетные им банковские документы; совершает сделки, заключает договоры, соглашения, в том числе с временными творческими коллективами, с российскими и зарубежными экспертами, учеными, специалистами; арендует и приобретает имущество;

осуществляет прием на работу, расстановку кадров, увольнение, распределение должностных обязанностей, несет ответственность за уровень квалификации работников;

утверждает должностные инструкции работников в соответствии с квалификационными характеристиками;

в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и Республики Тыва поощряет работников Учреждения, налагает на них дисциплинарные взыскания;

в пределах своей компетенции и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Тыва издает приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

3.10. Взаимоотношения работников Учреждения и директора, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

3.11. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Тыва о порядке разрешения коллективных трудовых споров (конфликтов).

3.12. Работники Учреждения пользуются правами и социальными гарантиями, предоставленными трудовым законодательством Российской Федерации. Работники Учреждения обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции. Оплата труда работников Учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Тыва.

3.13. На работников Учреждения в случае необходимости может быть возложена обязанность хранения служебной и коммерческой тайны. Работники, разгласившие вопреки трудовому договору служебную или коммерческую тайну, обязаны возместить причиненные Учреждению убытки. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются директором Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.14. Учреждение обеспечивает условия, необходимые для развития инициативы работников, безопасности труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда.

3.15. Высшим органом самоуправления является общее собрание работников Учреждения. Полномочия трудового коллектива Учреждения осуществляются общим собранием.

3.16. Общее собрание рассматривает Устав Учреждения, изменения и дополнения, вносимые в него, принимает Правила трудового распорядка Учреждения, основные направления совершенствования и развития Учреждения, повышения качества и эффективности его деятельности, а также решение иных вопросов, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Республики Тыва.

Общее собрание проводится не реже 1 раза в год.

Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствовало более половины его членов.

Решение общего собрания принимается большинством голосов членов, присутствующих на собрании. Решение собрания оформляется протоколом, подписывается председателем и секретарем.

3.17. Учредитель имеет право на:

реорганизацию и ликвидацию Учреждения;
контроль по вопросам сохранности и эффективного использования, закрепленного за Учреждением имущества;

приостановление деятельности Учреждения, приносящей доход, если она идет в ущерб уставной деятельности, до решения суда по этому вопросу.

3.18. Учредитель финансирует Учреждение для выполнения им уставных целей в порядке, определяемом действующим законодательством.

3.19. В целях регламентации работы в Учреждении принимаются и утверждаются локальные нормативные акты: приказы, положения, правила, инструкции и т.д.

3.20. Учреждение несет ответственность за:

невыполнение возложенных на него функций в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Тыва;

несоблюдение в установленном порядке конфиденциальности и секретности в отношении информации, полученной в процессе осуществления своей деятельности;

невыполнение в установленном порядке учета и регистрации выполняемых работ, создаваемых компьютерных баз данных и программ;

непредставление государственным органам информации, необходимой для налогообложения и ведения общегосударственной системы сбора и обработки экономической информации;

не обеспечение работникам безопасных условий труда и ущерб, причиненный их здоровью;

не обеспечение гарантированных условий труда и социальной защиты работников;

ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчетности.

3.21. Документооборот в Учреждении организуется в соответствии с нормативными актами и с установленным порядком работы с секретной документацией.

3.22. Локальные акты не могут противоречить настоящему Уставу и законодательству Российской Федерации, Республики Тыва.

IV. Имущество и финансовая деятельность Учреждения

4.1. За Учреждением в установленном порядке, в целях обеспечения своей деятельности, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации закрепляется на правах оперативного управления имущество, находящееся на его балансе и являющееся собственностью Республики Тыва.

С момента приема имущества Учреждение несет полную ответственность за сохранность и безопасность имущества.

4.2. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет право владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества.

4.3. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого принято решение о закреплении его за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи ему этого имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Тыва.

4.4. При осуществлении оперативного управления Учреждение обязано: обеспечить сохранность и использование закрепленного за ним имущества;

не допускать ухудшения технического состояния закрепленного имущества. Это требование не распространяется на ухудшение, связанное с износом имущества в процессе эксплуатации.

4.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

республиканский бюджет;

внебюджетные средства разных уровней;

ведомственные и целевые программы;

имущество, находящееся на праве оперативного управления;

добровольное пожертвование и целевые взносы юридических и физических лиц;

средства, полученные от деятельности, приносящей доход, а также от других видов разрешенной и приносящей доходы деятельности, осуществляемой Учреждением самостоятельно;

средства, полученные от дополнительных услуг;

другие источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации и Республики Тыва.

4.6. Учреждение самостоятельно распоряжается находящимися в его распоряжении финансовыми средствами, ежегодно предоставляя Учредителю отчет о поступлении и расходовании средств.

4.7. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации и Республики Тыва.

4.8. Учреждение свободно в выборе предмета, содержания и формы договоров и обстоятельств, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и Республики Тыва.

4.9. Подготовка отчетной документации, ее хранение, использование налоговых и других льгот, защита имущественных и авторских прав осуществляется в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Тыва.

4.10. Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и абсолютных размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

4.11. Учреждение открывает лицевые счета получателя средств в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Финансовые и материальные средства Учреждения, закрепленные за ней Учредителем, используются Учреждением в соответствии с Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

4.13. При ликвидации Учреждения денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития образования в бюджет Республики Тыва.

4.14. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством и нормативно-правовыми актами.

4.15. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем.

4.16. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Общего собрания и Учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.17. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия Учредителя и Общего собрания, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

4.18. Учреждение обязано представлять имущество к учету в государственном реестре собственности Республики Тыва.

4.19. Учреждение самостоятельно решает вопросы производственно-финансовой деятельности, заключает договоры с предприятиями, организациями и гражданами. Заключение и оплата Учреждением государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за

счет бюджетных средств, производится в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

4.20. Контроль за соблюдением финансово-хозяйственной деятельности Учреждения осуществляет Учредитель и соответствующие органы исполнительной власти Республики Тыва в пределах своей компетенции. Учреждение строит свои отношения с другими предприятиями, организациями, гражданами во всех сферах своей деятельности на основе договоров, соглашений и контрактов.

4.21. Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом:

деятельность по ремонту и техническому обслуживанию офисной вычислительной техники, включая компьютеры, периферийные устройства и программное обеспечение;

ремонт компьютеров и периферийного оборудования;

ремонт бытовых изделий и предметов личного пользования, в том числе ремонт электронного оборудования.

V. Реорганизация и ликвидация

5.1. Реорганизация Учреждения осуществляется его Учредителем в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования на условиях и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и Республики Тыва.

5.2. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Республики Тыва.

5.3. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируются соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику.

При ликвидации Учреждения все документы передаются в государственный архив по месту нахождения Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. Ликвидация считается завершённой, а Учреждение прекратившим существование, с момента внесения изменений соответствующей записи в государственный реестр.

VI. Изменения и дополнения к Уставу

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу оформляются в письменной форме, вносятся Советом Учреждения, и рассматриваются общим

собранием коллектива Учреждения, утверждаются Учредителем и регистрируются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Зарегистрированные изменения и дополнения в Устав Учреждения в обязательном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации доводит до сведения государственных органов и иных заинтересованных сторон.